

오만 국방조달시장진출 가이드북

2020. 08.

제 목 차 례

Chapter 1. 국방조달제도	3
1-1. 조달정책	3
1-2. 조달법규	3
Chapter 2. 국방조달체계	7
2-1. 관련 조직	7
2-2. 의사 결정 절차	9
Chapter 3. 입찰 프로세스	13
3-1. 입찰 참여 절차	13
3-2. 전자입찰시스템	16
Chapter 4. FAQ	21
[부 록]	
1. 시장 진출 환경	27
2. 한국과 오만 국방조달체계 비교	31
3. 조달관련 문서 서식	33
4. 수출 통제 및 허가 절차	48

표 차례

[표 1] 국방위원회(Defence Council)의 구성원	7
[표 2] 오만 국방사무총장실 조직도	8
[표 3] 오만의 항목별 국방비 예상 규모	21
[표 4] 2019~2024년 분야별 획득예상 금액	27
[표 5] 2015~2024년 예상 국방예산 및 성장률	28
[표 6] 2018년~2024년 분야별 국방비 지출 예측	29
[표 7] 한국과 오만의 국방조달 제도 및 법률적 측면 비교	31
[표 8] 한국과 오만의 국방조달 조직 및 운영 측면 비교	32
[표 9] 수출 통제/허가 대상 품목 분류 및 관련 규정	48
[표10] 수출 허가 제출 서류 목록	49

그 립 차 례

[그림 1] 오만 국방조달 중·장기 계획 수립 절차	9
[그림 2] 오만 국방조달 사업별 실무 절차	10
[그림 3] 오만 국방사무총장실 홈페이지 - 공급자 등록절차 설명	16
[그림 4] 오만 국방사무총장실 홈페이지 - 전자조달입찰체계 준비 중	17
[그림 5] 2015~2024년 예상 국방예산 및 성장률	28
[그림 6] 2014-2018년 간 오만 방산 수입 상대국	30
[그림 7] 수출 통제/허가 대상 품목 분류 및 관련 규정	48
[그림 8] 수출 통제/허가 처리 절차	49
[그림 9] 방산물자 및 국방과학기술 수출허가 상세 절차 및 수행 기관	50
[그림10] 수출 통제/허가 대상 품목 분류 및 관련 규정	51

- 해외 국방조달시장 가이드북은 중소기업의 해외진출 증진을 위해 발간되었습니다. 국방기술품질원 방산수출지원센터는 우리 기업들의 진출 기회를 확대하고자 기존 9개국 (베트남, 방글라데시, 이집트, 사우디, 이란, 케냐, 보츠와나, 멕시코, 알제리)에 6개국 (인도네시아, 태국, 필리핀, UAE, 오만, 이라크)을 추가하여 신규 작성하였습니다.
- 본문에서는 해외 국방조달시장의 제도 및 체계에 대한 설명으로 우리 기업들의 수출 대상국 시장에 대한 이해를 돕고 있습니다. 또한, 입찰 참여절차 및 자주 묻는 질문 챕터를 마련하여, 중소기업이 해당국 조달시장 진출 시 실질적으로 이용 가능한 정보를 제공하고자 하였습니다.
- 오만은 현재 미약한 자국민 노동력 수준을 개선하고 외국인 노동에 대한 국가 의존도를 줄이기 위해 ‘오만화 정책(Omanization)’과 ‘국가 절충교역 프로그램’을 국방조달 정책의 핵심 요소로 추진하고 있습니다.
- 오만은 정부조달을 담당하는 전문 정부기관을 보유하지 않으며, 각 정부 부처가 자체적으로 조달 계약의 권한을 갖고 업무를 수행 중입니다. 국방조달의 경우 국방장관의 책임 하에 국방부 국방사무총장실에서 관련 업무를 수행하나, 대체로 각 군별 기획 부서에 위임되어 진행합니다.
- 오만의 온라인 입찰 창구는 현재 개발 중으로, 이와 관련하여 공급자 등록 창구만 운용 중인 상태입니다. 해당 사이트에 기업 등록을 통해 구매자들 및 소요군과 접촉할 수 있으나, 실질적인 조달 절차는 모두 오프라인으로 진행됩니다.
- 이러한 이유로 오만 국방조달 시장 진입을 위해서는 국방부, 사령군, 현지 기업, 방산 전시회 등 다양한 주체와의 접촉 및 협력이 필요할 것으로 보이며, 시간이 걸리더라도 원칙에 따라 공식적인 경로로 시장접근을 시도하는 것이 중요합니다.
- 해외 국방조달시장 가이드북 작성 시 현지조사 이외에 참고한 자료는 외교부/KOTRA 국가별 개황, IHS Jane's, SIPRI, Forecast International, Global Data 등이 있습니다.

Chapter 1

국방 조달 제도

1. 조달 정책
2. 조달 법규

Chapter 1. 국방조달제도

1. 조달 정책

가. 국방분야 조달 정책¹⁾

- 오만 국방조달 정책의 2가지 핵심 요소는 오만화 정책(Omanization Initiative)과 국가 절충교역 프로그램임
- [오만화 정책] 오만 전체 인구 중 외국인 비율은 45.8% 수준이지만, 민간 노동력에서는 외국인이 89%로, 절대 다수를 차지함. 이러한 상황에서 오만은 2020년 말까지 자국민 인력 양성을 공공부문에선 95%, 민간부문에선 80% 수준까지 자국민 고용 비율을 증가시키는 한편, 외국인 체류자 수를 15% 줄일 것을 목표로 하고 있음
 - 오만화 정책은 증가하는 청년 인구의 숙련도 향상과 외국인 노동인력에 대한 국가 의존도 감축을 목표로 1988년 이래 꾸준히 추진되고 있으나, 그 성공 여부를 판단하기에는 오랜 시간이 소요될 것으로 예상됨
 - 방위산업 부문에서는 탄약생산기업(Oman Munition Production Company, OMPC)이 국내 최초로 전 인력 오만화를 달성하였다고 주장함

2. 조달 법규

가. 공공조달 법령 및 운영체제

- 오만의 모든 정부 및 공공분야 조달은 공공조달법의 적용을 받으며, 사업 공고 및 진행에 있어 공개 조달을 그 원칙으로 함
- 오만 현지 사무소를 보유하지 않은 외국 기업이 오만 국방부에 공급업체 역할을 수행하려면 상공회의소(OCCI)에 기업 등록이 필요함
- 기업 등록을 위해선 주소, 제품 및 서비스 분야 등을 포함한 회사 세부 정보 및 부가 서류를 제출하여야 함. 그 외 컨설팅 또는 건설 용역 사업을 하고자 하는 기업에 대해서는 추가 제출서류를 요구함

1) Jane's Market Report - Oman (<https://janes.ihs.com/Janes/Home>)

나. 공공조달 절충교역

- 오만 정부는 자원 및 SOC 관련 프로젝트를 시행하면서 교육, 경제의 다변화, 수출을 장려하는 상업 절충교역 프로그램을 적극 지원하고 있음
- 오만 국민의 일자리 창출은 조달 추진에 있어 부가 혜택을 받을 수 있는 영역이 아닌, 프로그램 승인에 필요한 절충교역 기본 요건임
- 계약 참여자는 오만 국영기업에 대한 외국인 직접투자를 통해 절충교역 혜택을 얻을 수 있음 (일반적으로 민영화의 경우 그 혜택이 70%로 제한되지만 이외 다양한 분야에서 최대 100%까지 작용)
 - 에너지자원의 이용과 관련된 절충교역 프로그램을 공식적으로 장려하지는 않음
 - 절충교역 프로그램을 통해 장려하는 분야에는 다음을 예로 들 수 있음
 - 인프라 투자(특히 대체 에너지 및 수자원 개발)
 - 건설
 - 제조업(오만 국민 고용책 및 민간 부문 경제활동 참여 증대 및 수출 촉진)
 - 관광(비전 2020 프로그램의 핵심 원칙 중 하나) 등이 있음

다. 국방조달은 공공조달법에서 제외

※ 공공조달법 (The Public Tenders Law, Royal Decree 86/84)

- '08년 3월 새로운 정부입찰 및 조달법(칙령 36/2008호) 발효

. 목적 : 입찰 투명성 강화

. 한계점 : 국방 조달의 경우, 조달법에서 제외

제2조2)

본 법률의 조항은 모든 정부 부문, 공공기관 및 기구, 국영 기업에 적용된다. 하지만 안보 및 국방 분야 정부부처와 기타 법률로 의해 예외로 적용되는 정부기관은 그 적용 대상에서 제외된다.

- 하지만 국방 및 안보분야 조달 사업은 공공조달법의 적용을 받지 않음. 또한 국방조달 사업 역시 공개가 원칙이나, 대규모 조달 건은 항상 정부 간 비공개 거래로 수행함
- 한편, 1996년 시행된 국가기본법(칙령 105/96년)에서 국방조달 관련 의사결정을 수행하는 국방위원회의 창설과 그 권한 및 임무를 명시하고 있음

Chapter 2

국방 조달 체계

1. 관련 조직
2. 의사 결정 절차

Chapter 2. 국방 조달 체계

1. 관련 조직

- 오만은 정부조달을 담당하는 전문 정부기관을 보유하지 않으므로, 각 정부 부처가 자체적으로 조달 계약의 권한을 갖고 업무를 수행 중임
- 오만의 국방 조달 절차에는 다음과 같은 국왕 및 직속 기관, 정부부처 등이 참여하고 있음
 - 국왕 (Sultan)
 - 국방위원회 (Defence Council)
 - 국방부 내 국방사무총장실 (Ministry of Defence Secretary General)
 - 각 술탄군 내 기획부서 (Sultan's Armed Forces, SAF)

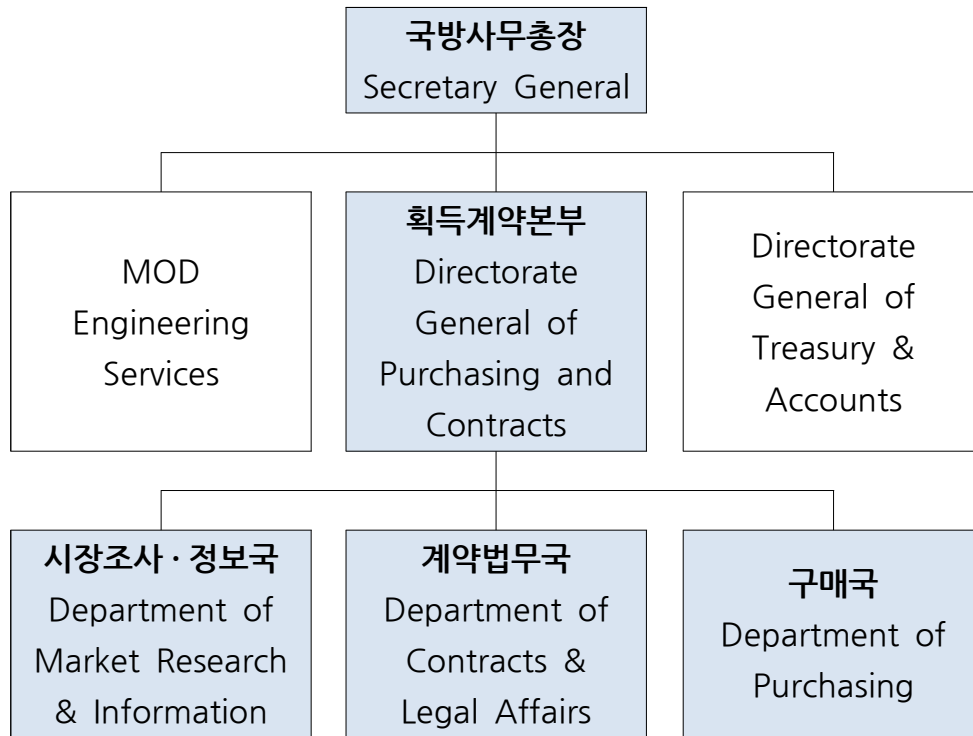
가. 의사결정 관련 조직

- 국방조달과 관련한 모든 정책기조 및 기종 결정에는 국왕의 검토 및 승인이 요구되며, 오만의 조달 정책에는 국왕이 의장직을 수행하는 국방부 상위기구인 국방위원회(Defence Council)의 영향력이 강하게 반영됨
- 국방위원회는 국가기본법(칙령 제 105/96호)에 따라 1996년 설립된 기구로써, 국방분야 모든 조달 사업의 진행을 위해서는 국방위원회의 권한(승인서한 형태)이 필요하며, 승인 후 개별 사업의 추진은 각 군별 기획부서에서 관리함
- 국방사무총장실에서는 국방위원회가 승인한 국방조달 업무 전반을 수행하며, 공공조달의 경우에 정부 입찰위원회(Tender Board)가 맡고 있는 입찰 공고 및 검토 등의 역할을 국방 분야 조달에 대하여 수행함
- 각 술탄군 내 기획부서에서도 조달사업을 추진할 수 있으나, 그 경우 국방사무총장실의 통제 하에 추진하게 됨

[표 1] 국방위원회(Defence Council)의 구성원

왕실장관 * 의장	경찰·관세청장	국가치안부장	국군참모총장
육군참모총장	공군참모총장	해군참모총장	왕실경비대장

[표 2] 오만 국방사무총장실 조직도



나. 절충교역 관련 조직

- 2019년 7월, 왕실령 54//2019에 의해 새로 출범한 오만 민영화협력공공청 (PAPP, Public Authority for Privatization and Partnership)은 민영화 및 산업 협력을 추진해나가기 위한 공식 기관으로써, 이사회는 장관회의의 직접 통제를 받고 있음. 현지 파트너에 대한 소개자료 제공 및 필요 인증사항 지원 등 절충 교역 분야 지원 역할을 수행하고 있음
- PAPP는 오만개발협력국(OAPFD)를 통합한 이후, 오만 국내 방산기업 민영화 프로젝트에도 관여하고 있음. 이전의 OAPFD가 담당한 PFD 프로그램은 타와준 오만(Tawazun Oman)으로 개칭되었으며, PAPP는 현재 이사회에 재량에 따라 공공 입찰에 관여하고 있음
 - 주소 : P.O. Box 223, Al-Taiba, Muscat 130, Oman
 - 연락처 : +968 22 00 55 55
 - 웹사이트 : <https://www.papp.om/>

2. 의사결정 절차

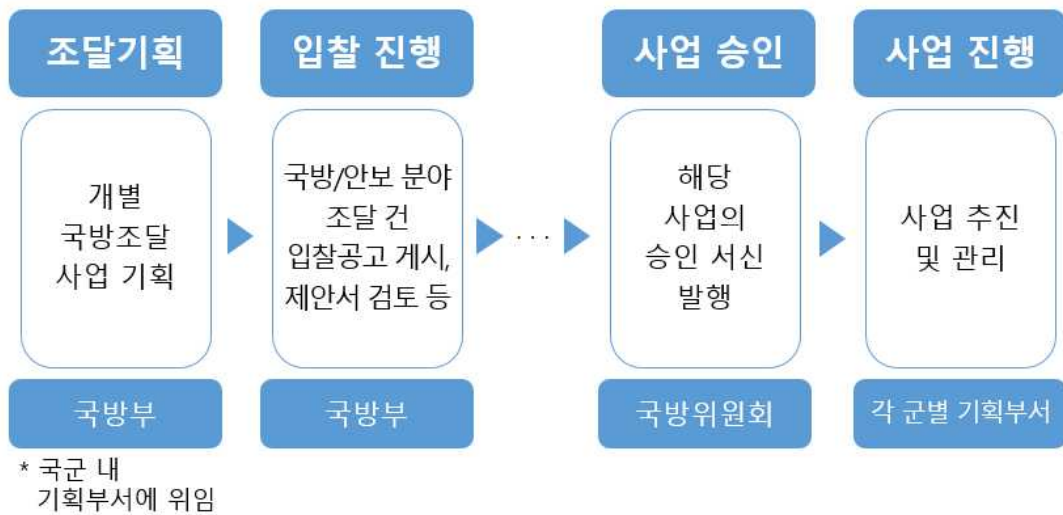
가. 소요결정 절차



[그림 1] 오만 국방조달 중·장기 계획 수립 절차

- 국왕은 국방위원회의 의장이기도 하며, 오만의 국방조달 관련 정책 수립 및 기종 결정에는 국왕의 검토 및 승인이 필요함. 실질적인 국방 조달 업무는 국방장관의 책임 하에 이뤄짐
- 오만 술탄군은 국방 분야 조달과 관련한 정보를 대외에 공개하지 않고 있음
- 조달 기획업무는 국방부의 역할이지만, 대체로 각 군별 기획 부서에 위임하여 진행함. 이들 부서에선 주요 무기체계와 관련한 대규모 획득사업을 포함한, 5개년 주기 조달 계획을 구성하여 국방부의 승인을 얻기도 함

나. 각 사업별 의사결정절차



[그림 2] 오만 국방조달 사업별 실무 절차

- 오만의 법제화/규정화된 국방조달 절차와 관련하여선 공개된 내용이 없으며, 과거 조달 프로그램 진행에 따라 식별한, 조달 단계별 국가 기관의 역할을 통해 그 흐름을 미루어 짐작할 수 있음
- 국방부는 국방위원회가 승인한 국방조달 업무를 국방사무총장의 책임과 권한 아래 모두 추진함
 - 공공조달의 경우 정부 입찰위원회(Tender Board)가 수행하는 입찰 공고 및 검토 등의 역할을 국방조달과 관련하여서는 국방부 국방사무총장실에서 일괄적으로 수행함
- 국방위원회(Defense Council)는 모든 국방조달 사업에 대하여 승인 서신을 발행함
- 술탄군(SAF) 내 각 군별 획득 기획 부서에서 국방위원회 승인을 취득한 사업에 대하여 추진 및 관리 진행함. 이들 부서에서도 조달사업을 추진할 수 있으나, 이 경우 국방사무총장실의 통제 하에 이뤄짐
 - 개별 사용군의 장비조달 기획은 통상 해당군의 기획 부서에 위임되나, 이 때 국방부의 5개년 주요 획득계획 수립 부서가 함께 참여함

Chapter 3

입찰 프로세스

1. 입찰참여절차
2. 전자입찰시스템

Chapter 3. 입찰 프로세스

1. 입찰 참여 절차

가. 사전 등록 절차

- 오만 국방부의 입찰위원회 웹사이트에 영문으로 사전에 인력 규모와 사업 역량에 관해 등록하여야 함. 등록된 기업들은 입찰 공고를 비롯한 각종 정보에 접근할 수 있음³⁾

(1) 1단계 : 등록에 필요한 서식 (국외 기업의 경우)

- 오만 상공부에 등록하지 않은 외국 기업의 경우, 다음의 항목이 포함된 소정 양식에 따라 작성한 별도의 신청서를 구비하여야 함 [부록3-가 서식 참조]
 - 기업명
 - NATO 생산자부호 (NCAGE Code)
 - 기업 주소
 - 기업 연락처 및 휴대전화
 - 기업 전자 우편
 - 계좌 정보
 - 제공 품목 및 서비스 정보
 - 기업 서명 및 도장 날인

(2) 2단계 : 온라인 등록을 위해 점검이 필요한 사항

- 기업명 등 일반 기업 정보
- 기업 주소
- 기업 전자 우편
- 제공 품목 및 서비스 정보
- 1단계에 언급된 기업 문서

3) <https://www.modsg.gov.om/en/Pages/e-Services.aspx>

(3) 3단계 : 컨설팅 또는 건설 서비스를 제공하는 기업의 경우

- 컨설팅 서비스를 제공하는 기업 또는 건설 서비스를 제공하는 기업의 경우 1단계에 기술한 서식에 더불어 추가 제출이 필요한 서식들이 있음 [각 경우 서식 참조]

(4) 4단계 : 웹사이트 내 공급자 등록 진행⁴⁾

- 상위 구비 서류를 모두 준비한 경우, 입찰위원회 웹사이트에 기업 등록을 진행할 수 있으며, 등록 시 다음의 정보 입력이 필요함
 - 공급자(기업) 정보
 - 공급자(기업) 소재지 정보
 - 담당자 및 연락처
 - 공급 제품/서비스 분류 선택
 - 관련 서류 업로드
 - 약관 동의

나. 국방부 방문 절차

- 웹사이트 기업 등록 이후 중요한 것은 국방부 사무총장실(Office of the Secretary General)에 기업(체계/장비) 소개를 위한 PT 방문임. 이 때, 오만 측에서 제시한 주요 참고 사항은 다음과 같음
 - 무관부를 통해 공식적으로 요청해야 함
 - 국방부에서 적절한 대우를 받으려면 어느 소요군에 치우치지 않는 합동군 장비의 성격 강조 필요
 - 전군에 필요하다는 사실을 부각시킬 것
 - 지상/해군/공군 중 1개 군에 소요되는 장비라고 하더라도 국방부 사무총장실부터 방문하여야 하며, 국방부 측에서 해당 소요군을 참석하도록 할 것임

다. 참고사항

- 국방부 사이트에 기업(체계) 등록을 하면 관심 있는 구매자(군, 현지기업 등)가 직접 연락할 것임

4) <https://www.modsg.gov.om/en/pages/SupplierRegistration.asp>

- 30,000리알(한화 9천만 원 상당) 이상의 장비는 공개입찰의 대상이며, 영문으로 입찰에 참여할 수 있음. 평가 이후 1차 우선협상 대상자가 발표됨. 공개입찰의 경우 또한 현지 국방무관을 통해 공식적으로 사업에 참여하는 것이 권장되고 있음
- 이 과정에서 현지 중개역(현지 기업)의 지원을 받는 것이 바람직함
- 원칙적으로 개별 군은 기업으로부터 사업 제안을 받지 못하도록 제한되어 있음. 육·해·공군 중 사용군이 자군의 소요 장비와 관련하여 직접 제안하는 경우에도, 국방부 사이트에의 기업 등록은 반드시 진행하여야 하며, 국방부 차원으로 대응하는 것이 좋음

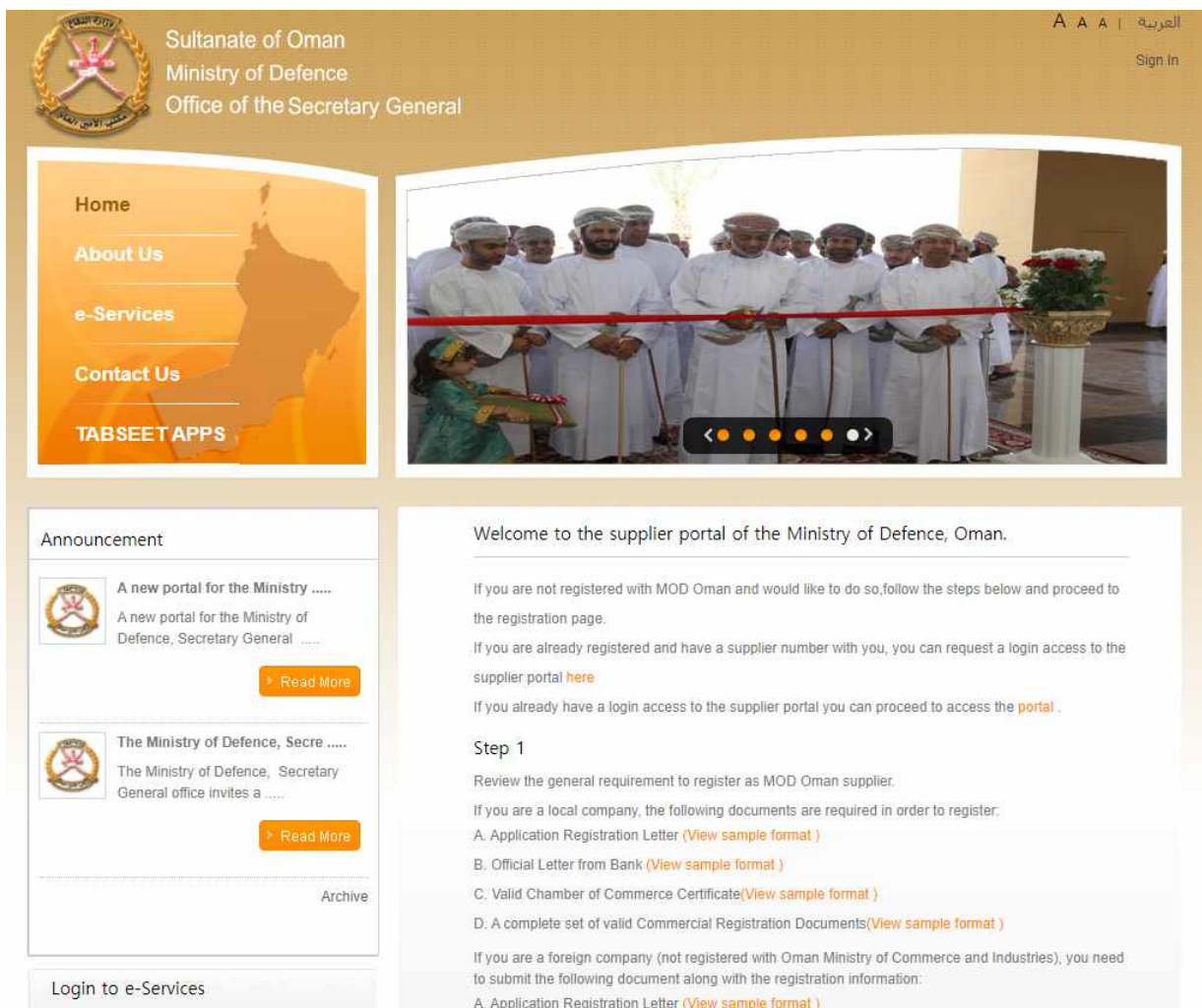
2. 전자 입찰 시스템

가. 국방조달 온라인 체계

- 2014년 9월, 오만의 국방조달 업무 일체를 담당하고 있는 국방부 국방사무총장실에서 국방조달 계약을 위한 공급자 포털(Supplier Portal)을 대중에 공개하고, 공급기업 등록 절차를 소개하고 있음

(<https://www.modsg.gov.om/en/Pages/e-Services.aspx>)

- 공급자로 등록하기 위해서, 오만 국내 기업은 국방부 또는 오만 상업부에 등록이 필요하나, 그렇지 않은 국외 법인에 대해서는 해당 사이트에 등록신청서를 제출하도록 함. 관련 서식은 상위 웹사이트에서 이용할 수 있으며, 건설 또는 컨설팅 서비스를 제공하는 기업은 인력 규모와 역량을 망라하여 추가 서류를 작성 및 제출해야 함

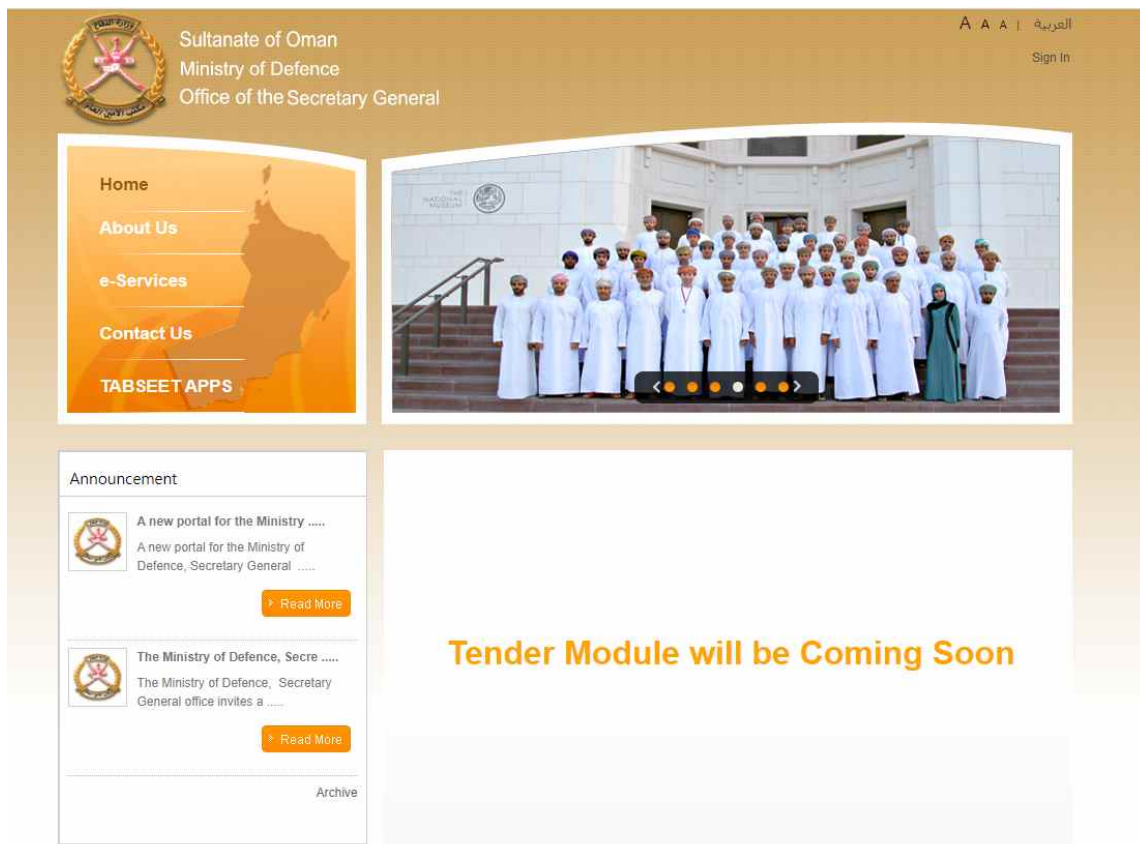


[그림 3] 오만 국방사무총장실 홈페이지 - 공급자 등록절차 설명

○ 공급자 등록을 위한 포털은 운영 중인 반면, 전자조달입찰체계는 2020년 8월 현재 여전히 준비 중에 있음

- 아래 사진과 같이 관련 메뉴에 “Tender Module will be Coming Soon”이라 공지하고 있음

(<https://www.modsg.gov.om/en/Pages/TenderLanding.aspx>)



[그림 4] 오만 국방사무총장실 홈페이지 - 전자조달입찰체계 준비 중

Chapter 4

F A Q

Chapter 4. 자주 묻는 질문 (FAQ)

Q1. 오만의 국방비 규모는 어느 정도이며 정부 총예산에서 차지하는 비중은 어느 정도입니까?

- 오만은 이라크 전쟁 발발을 계기로 군사력 정비에 중점을 두기 시작하였습니다. 이라크전 이후 호르무즈해협과 걸프만에서 자국 선박의 안전 향해 보장요구가 늘었고, 해양 통제 능력을 확보하고자 전력증강과 노후장비 정비에 자원과 예산을 투입해오고 있습니다.
- 단, 2014년부터 유가가 붕괴되면서 2016년과 2017년 국방비 지출은 줄어들었지만 유가 하락에 따른 정부의 긴축재정에도 불구하고 국방비는 상대적으로 높은 수준을 유지해 왔습니다.
- 오만의 국방비 예상 규모 ; 항목별 (Jane's, 2019)

[표 3] 오만의 항목별 국방비 예상 규모

구 분	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
총계	7,629.30	7,478.40	7,294.60	7,356.50	7,409.70	7,509.20	7,548.60
획득	752.4	743.9	724	730.4	735.1	831.8	860.5
연구개발	80.5	82.8	83.5	86.9	89.9	92.7	95.4
인력유지	4,990.80	4,842.90	4,696.50	4,720.80	4,733.50	4,733.40	4,725.60
운영유지	1,473.10	1,460.20	1,428.60	1,448.70	1,465.40	1,481.60	1,495.10
기타	332.5	348.7	362	369.8	385.9	369.7	372.1

Q2. 오만 정부와 기업들의 **한국산 무기체계**에 대한 인식은 어떻습니까?

- 한국과 한국 기업, 그리고 한국산 물자에 대해 매우 우호적인 태도를 갖고 있습니다. 특히 한국은 오만의 국방협력 파트너로서 단순한 군수 장비를 제공하는 데 그치지 않고, 자국의 산업기반을 강화하는 데 필요한 기술과 경험을 공유해 줄 파트너로 인식하고 있습니다.

Q3. 오만 정부와 기업, 혹은 방산 에이전트의 한국 기업에 대한 인식은 어떻게 됩니까?

- 오만 정부나 기업은 전반적으로 한국산 제품이나 기술에 대하여 비교적 우호적인 성향을 보였습니다만, 최근 들어 양국 간 경제 교류가 거의 없었다는 점에서 한국 방산기업과 그 역량에 대해 잘 파악하지 못하고 있을 것입니다.
- 한편, 오만 국방부 공보직 고위 관리의 자국에 대한 한국 기업들의 현지 마케팅 활동이 거의 없다는 점을 지적하며, 한국의 정부나 대기업들이 현재와 같은 입장을 유지한다면 방산 분야에서 양국 간 교류는 쉽지 않을 것이라고 주장했습니다.

Q4. 오만의 방산 역량은 어느 수준입니까?

- 오만 국내 방산 기업들의 기술 및 생산 능력은 미비한 수준에 머물러 있습니다.

Q5. 오만에는 국방조달을 전담하는 조직이 있습니까?

- 우리나라의 방위사업청(DAPA)과 같은 전담 기구는 없습니다. 국방전자조달체계도 아직 준비되어 있지 않아 정확한 입찰 절차를 알 수 없습니다. 더욱이 획득 결정이 일괄적-체계적이지 못해 국방조달 시장 진입을 위해서는 정부 대 정부, 기업 대 정부 등 다층다변적 마케팅 노력이 필요합니다.

Q6. 오만은 국방전자입찰체계를 운영하고 있습니까?

- 현재 운용 중인 국방분야 전자조달체계는 없습니다. 국방사무총장실에서 운용하는 공급자 포털이 있어 기업이 등록을 진행할 수 있지만, 실질적인 조달 절차는 모두 오프라인으로 진행됩니다.

Q7. 외국기업이 입찰에 참가할 때 특별히 유의해야 할 사항은 없습니까?

- 오만 국방부 측 설명에 따르면 어떤 외국기업이든 군에서 소요가 있다면 국방부를 통해 사용자 측(소요군)과 직접 연결이 가능하다고 합니다. 외국 기업에 대한 명시적인 입찰 참여 제한사항은 없습니다.
- 내전이 빈번하고 정세가 불안한 국가들에 수출 시, 국가신용도가 낮아 자금 운용이 힘들거나 수출대금을 받지 못하는 등의 어려움이 생길 수 있습니다. 이에 수출입은행(<http://www.koreaexim.go.kr>)은 수출 중소기업을 대상으로 수출입금융 지원 시 금리·보증료·수수료를 감면하며, 무역보험공사(<http://www.ksure.or.kr>)는 대금을 받지 못하는 경우를 대비해 수출보험제도를 운영하고 있습니다. 해당 기관의 사이트를 방문하시어 중소기업을 대상 금융지원 상품들을 유용하게 활용하길 바랍니다.
- 현지 에이전트 검증과 관련하여, 기품원에서는 방산중소기업을 대상으로 무료로 “해외 방산에이전트사 신용정보 서비스”를 제공하고 있습니다. 자세한 내용은 기품원 홈페이지 내 공지사항(http://www.dtaq.re.kr/ko/notice/notice.jsp?modeW=view&article_noW=148187&board_noW=25)을 참조하시길 바라며, 기타 문의 사항은 담당자(055-751-5793)에게 연락 바랍니다.

Q8. 국방 분야에서 요구하는 별도의 품질인증제도가 있습니까?

- 별도의 국방품질인증제도 및 담당 기관은 없습니다. 그러나 입찰공고에서 각 품목별로 요구되는 품질기준을 제시하고 있습니다.

Q9. 한국의 국방조달 입찰제도와 비교하면 어떤 차이가 있습니까?

- 우리나라와 같이 국방조달을 위한 단일 조직이 없으며, 국방부와 각 소요군이 개별 프로그램에 대하여 조달을 수행하는 다원화된 체제를 운영하고 있습니다. 또한 이러한 모든 입찰 절차를 오프라인으로 진행하고 있습니다.

Q10. 경쟁력 있는 한국 중소기업이 오만 국방조달 시장에 접근할 수 있는 유리한 경로는 무엇입니까?

- 실제로 오만의 국방조달시장은 국방부에 등록된 현지 연락사무소를 개설하지 않으면 접근하기 쉽지 않다고 봅니다. 중소기업 입장에서 보면 진입이 어려운 시장입니다.
- 완제품의 경우 각 사용군과 먼저 접촉하여, 공감대 형성되면 그들로 하여금 프로세스를 관장할 수 있는 중개역 (Technical Advisor)를 소개받을 수 있습니다. 사용군과의 접촉은 현지 대사관이나 KOTRA를 통해서도 할 수 있겠지만, 신뢰할 수 있는 소통 채널을 구축하기 위해서는 상당한 노력과 시간이 필요합니다.
- 부품의 경우는 현지 산업기반을 구성하는 소수 기업들이 있으며, 모두 왕족과 그 측근의 소유로서 방산 분야에 참여하고 있습니다. 그런 기업들을 접촉하는 것이 손쉬울 수 있습니다.
- 오만은 표면적으로 원칙을 중요하게 생각하는 자존심 강한 국가입니다. 무엇이든 시간이 걸려도 원칙에 따라 공식적인 절차를 통해 시장진입을 진행하는 것이 미래를 보아 중요합니다. 사용군에 메일을 보내거나 국방부 획득기관과의 연락을 취하는 일련의 프로세스를 시작하면서 History를 만드는 것이 좋습니다. 비공식 에이전트를 통해 선부르게 접촉하다가 보면 실익도 없이 시간과 비용만 낭비할 수 있습니다.
- 일단 소통과 접촉 합의가 이루어진 후에는 주변 중동 국가, 특히 인접국인 아랍에미레이트(UAE)가 개최하는 방산 전시회 및 컨퍼런스 등의 경제교류 및 교역을 위한 행사에 참가해 직접 협의를 시작하는 것이 효과적입니다.



※ 문의 국방기술품질원 방산수출지원센터

중동지역 담당연구원 055)751-5797



부 록

1. 시장진출환경
2. 한국과 오만의 국방조달체계 비교
3. 조달관련 문서 및 서식
4. 수출 통제 및 허가 절차

부 록

1. 시장 진출 환경

가. 무기체계 획득전망⁵⁾

- 오만의 2019년~2024년 간 예상되는 국방 분야 획득 전망 중 획득 금액을 기준으로 시설방호, C4ISR, 시설 건설 및 관리 등 분야에서 많은 투자가 있을 것으로 예상됨
- [물리적 보안분야] 오만은 주변국들과 이란의 적대 관계에는 관여를 최소화하여 왔지만, 대테러 대비태세 구축에 있어서는 주변국들과 긴밀히 협력하여 왔음. 중동 내 극단주의 세력에 대응하기 위해 사우디아라비아와 협력하는 것과 더불어, 오만이 보유하고 있는 주요 인프라(발전소, 정유소, 항만 등)에 대한 방호 체계 구축 필요성이 주요시설방호 부문 투자를 불러올 것으로 예상됨
- [지상분야 C4ISR] 시리아 및 예멘 내전에 따른 위협요소에 따라, 오만은 지상분야 C4ISR 체계 개선에 지속 투자하고 있음. 그 중 특히, 보안이 강화된 통신체계와 지휘용 장갑차량 부문을 강조하고 있으며, 예멘과 접경한 국경의 방호를 위한 장거리 전자광학 감시 센서 및 적외선 화상 시스템 관련 투자를 지속할 것으로 예상됨
- [군용시설 및 유통 - 시설 건설] 오만은 최근 영국 및 인도와 전략적 방위 협정을 체결하고, Duqm 항 내 항만 및 관련 물류시설을 개발하기 위한 투자를 지속하고 있음

[표 4] 2019~2024년 분야별 획득예상 금액 (단위: USD millions)

분 야	하위 분야	2019	2020	2021	2022	2023	2024	총 합
주요시설방호 (CIP)	물리적 보안	407	404	406	408	409	411	2,444
C4ISR	지상분야	311	329	304	315	324	333	1,916
군용시설 및 유통	시설 건설	170	167	183	201	222	244	1,187
군용시설 및 유통	시설 관리	151	158	166	175	183	192	1,025
주요시설방호 (CIP)	네트워크 보안	161	161	163	164	164	165	978
항공기	다목적 항공기	355	520	0	0	0	0	875
미사일 및 미사일 방호	미사일 방호 시스템	95	110	110	115	120	120	670
연안 및 국경보호	국경 감시/경찰	99	100	101	102	103	104	609
IT 및 데이터	사이버 보안	87	90	93	96	99	102	568
군용시설 및 유통	중앙 물류	85	89	92	96	100	104	566
IT 및 데이터	네트워크	64	66	68	70	73	76	417

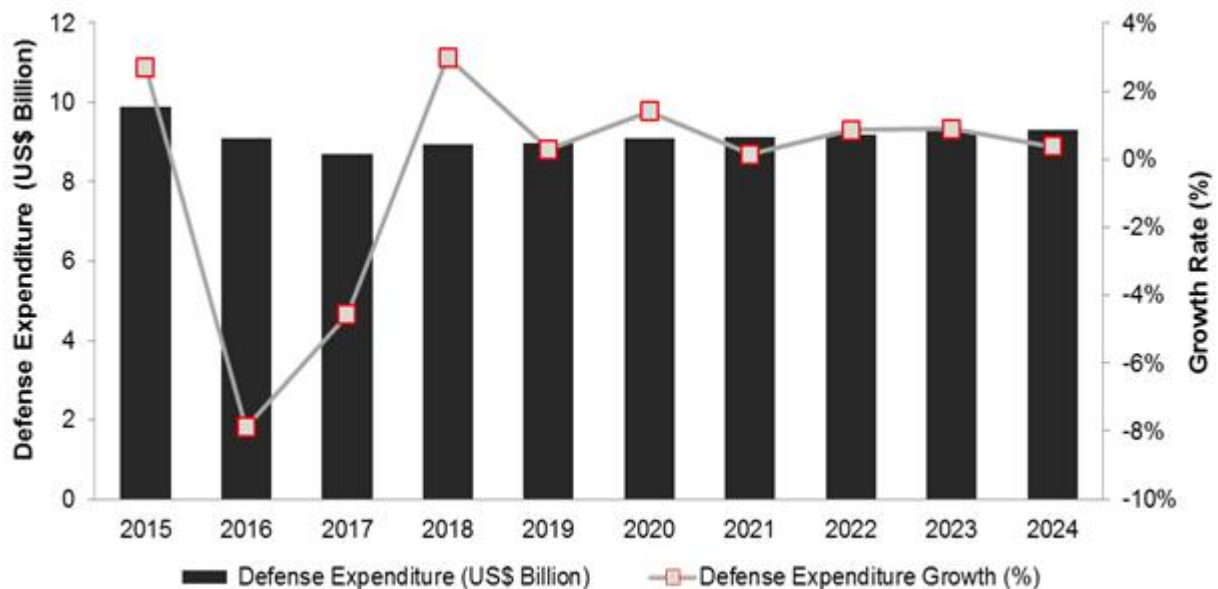
5) Global Data, 「Omani Defense Market - Attractiveness, Competitive Landscape and Forecasts to 2024」

나. 예산 전망

- 2015년~2024년 오만 국방예산을 살펴보면, 2024년까지 93억 달러에 달할 것으로 예상되며, 연평균성장률(CAGR)은 0.56% 수준일 것으로 예상됨
- 2015-2019년 간 발생한 마이너스 성장은 특히 2016-2017년 간 에너지(석유, 가스) 가격 하락으로 인한 경제적 타격에 기인한 것임. 하지만 에너지 가격이 정상 궤도로 돌아오고 있음을 통해, 오만의 예산 또한 기존 수준으로 회귀할 것으로 미루어 볼 수 있음⁶⁾

[표 5] 2015~2024년 예상 국방예산 및 성장률

Year	국방예산 (USD billions)	성장률 (%)	연평균성장률 (CAGR, %)
2015	9.88	2.70	-2.39%
2016	9.10	-7.90	
2017	8.69	-4.60	
2018	8.95	3.00	
2019	8.97	0.30	
2020	9.10	1.40	0.56%
2021	9.11	0.10	
2022	9.19	0.90	
2023	9.27	0.90	
2024	9.30	0.40	



[그림 5] 2015~2024년 예상 국방예산 및 성장률

6) Global Data, 「Omani Defense Market - Attractiveness, Competitive Landscape and Forecasts to 2024」

- [표 6]은 총 국방예산 중 국방비 지출을 예측한 것으로 이 중 국방획득을 위한 지출은 2020년 7.2억 달러이며 향후 4년간 매년 증가가 예상됨. 2018년~2024년 연평균성장률(CAGR⁷⁾)은 2.26%로 예상됨
- 또한, 현재 코로나19의 전 세계적 확산추세에 따라 오만에서는 국방분야를 포함한 공공분야 예산 감축을 2차례에 걸쳐 발표한 바 있어, 향후 국방 예산 및 획득사업의 변동 여부를 지속적으로 확인할 필요가 있음

[표 6] 2018년~2024년 분야별 국방비 지출 예측

분야별 국방비 지출 전망 (10억 달러, 2020년 불변가)							
구분	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Procurement	0.752	0.744	0.724	0.73	0.735	0.832	0.86
Military personnel	1.473	1.46	1.429	1.449	1.465	1.482	1.495
O&M	4.991	4.843	4.697	4.721	4.733	4.733	4.726
RDT&E	0.08	0.083	0.083	0.087	0.09	0.093	0.095
Other	0.332	0.349	0.362	0.37	0.386	0.37	0.372
획득비 증감률(%)							
구분	2020	2021	2022	2023	2024		
획득비 증감률	-2.69	0.83	0.68	13.20	3.37		

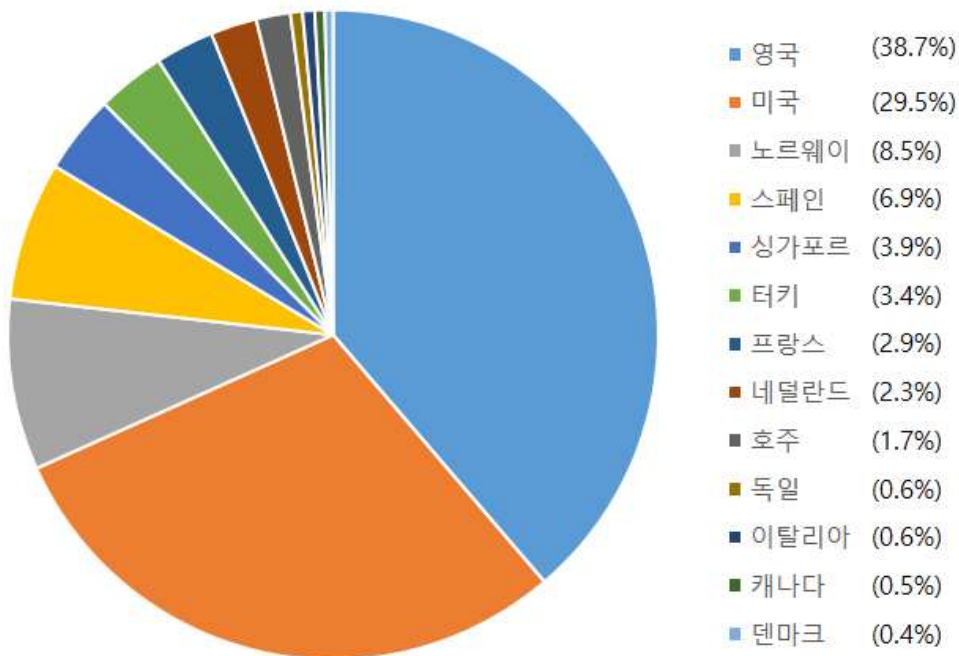
출처 : IHS Jane's 데이터 가공

7) 연평균성장률(Compound Annual Growth Rate, CAGR) : 수년 동안의 성장률을 매년 일정한 성장률을 지속한다고 가정하여 평균성장률을 환산한 것

$$\text{공식) } CAGR(t_0, t_n) = \left(\frac{V(t_n)}{V(t_0)} \right)^{\frac{1}{t_n - t_0}} - 1 \quad (* V(t_0) = \text{시작값}, V(t_n) = \text{끝값}, t_n - t_0 = \text{년수})$$

다. 타국의 시장진출현황

- 2014-2018년 기간동안, 오만의 방산 수입량 중 약 68.2%가 미국과 영국으로부터 수입되었음. 해당 기간동안, 오만은 프랑스의 NH90 헬리콥터와 영국의 Eurofighter Typhoon 항공기를 수입하였으며, 터키의 Pars 장갑차 170대를 수입하기도 하였음
- 최근 오만은 미국 및 영국과의 조달 계약을 수 건 체결하였기에, 향후 5년간 수입은 지속 증가할 것으로 전망되며, 그 일례로 2014년 오만이 호주 조선기업인 Austal사와 맺은 124.9 M\$ 상당의 계약을 들 수 있음
- 다음 도표는 오만이 2014-2018년 기간 동안 방산분야 수입을 진행한 상대국들을 나타냄



[그림 6] 2014-2018년 간 오만 방산 수입 상대국

2. 한국과 오만의 국방조달체계 비교⁸⁾

가. 법규 및 제도적 측면

- 오만의 국방조달 과정은 비교적 불투명하며, 개별 획득사업에 대한 관련 정보 확보가 조달 참여에 있어 핵심적인 역할을 수행할 수 있음

[표 7] 한국과 오만의 국방조달 제도 및 법률적 측면 비교

구분	오 만	한 국	오만 특이사항
조달 원칙	절대적 권위를 가진 국왕이 결정하고 국방위원회가 승인	- 모든 공공 물자는 공개 경쟁 조달 - 공공조달/국방조달	3만 리알(한화 9천만원) 이상 공개입찰 대상
조달 법규	- 공공조달법 (칙령 86/84) - 국방조달은 공공조달 법령 적용에서 제외	- 정부 계약법령 있음 - 국방부/방사청 자체 국방조달 절차 있음	오만 국방부가 입찰공고부터 절차업무 전담
참가 자격	외국인/외국기업 명의로 참가할 수 있으나 현지 파트너와의 협업이 바람직	- 한국 국민과 기업에 제한 두지 않음 - 소수 전략체계 도입의 경우 GtoG 협상이 선행되기도 함	- 국방조달 주요 사업은 G2G 협상으로 추진 - 미국과는 FMS 채널을 활용
입찰 절차	[국방조달] 정확한 입찰 절차를 공시하지 않으며, 입찰 비용의 예측 곤란은 시장 진입에 장애요소	입찰자가 입찰 절차를 명확히 알 수 있도록 규정	입찰 절차의 복잡함, RFP의 잦은 변경으로 능력있는 현지 에이전트와의 협업이 바람직함
입찰 기간	[국방조달] 입찰 기간이 불명확하고 사업 지연도 빈번하다는 사실을 유념	[공공조달] 통상 2개월 이내 계약 체결 [국방조달] 계약 체결까지 1년 소요	오만 획득문화를 이해할 필요
절충 교역	\$1,300만 이상 사업은 '타와준 오만' 적용 50% 요구하나 실제 가치 10~20% 추정	- 절충교역 50% 적용 - 가치축적제도 시행	[PAPP] 최근 기술 이전 절충교역을 요구하기 시작
방산 역량	- 자국 방산기업 생산능력은 미미한 수준 - 오만 국민의 일자리 창출은 사업 승인에 필요한 전제 조건임.	국가안보 및 방산 육성을 위해 지상·해상·항공 산업 영역에 걸쳐 폭넓은 개발 생산 능력 구비	자체 방산기반은 허약하나 미국/서유럽 합작회사 소수 가동

8) 국방기술품질원 연구용역, 주요 수출대상국의 입찰제도 및 글로벌 방산부품공급망 진입전략 연구

나. 조직 및 운영 측면

- 오만 정부는 한국과는 달리 국방조달을 위한 단일조직이 미비한 가운데 명확한 조달 정보를 확보하는 데 어려움이 있으나, 전자조달체계를 개발하여 공급자를 등록하게 하는 등, 조달 전산화를 위한 노력을 지속 진행하고 있음

[표 8] 한국과 오만의 국방조달 조직 및 운영 측면 비교

구분	오 만	한 국	오만 특이사항
국방 통합조달	국방위 승인하에 국방부가 입찰공고부터 절차업무를 전담	국방조달 전담 기관 방위사업청(DAPA)	국방위(의장 국왕) 승인 하에 국방부(소요군) 담당 부서 수행
조달 정보 공개	- 국방조달 조직과 업무 정보는 미공개 - 국방조달 과정이 비교적 불투명	방위사업청 조직도 및 업무별 연락처는 공개	정보 공개 사이트 정비 중임
전자 조달 체계	- 국방전자조달 사이트 준비 중임 - 국방조달 공급자 포털 운영 중임	[국방조달] '국방전자조달체계'(d2b) 운영	현재 미운영
입찰 정보 제공	구매대상 기관과 직접 접촉 및 소통	국방조달 입찰공고는 방위사업청 인터넷 홈페이지 및 국방전자조달에서 확인 가능	오만의 경우, 국방조달 입찰공고 확인 불편
현지 중개 역	- 국방부는 공식적으로 중개역을 불인정 - 소요군은 현지 중개역 반드시 요구	중개역 역할은 인정하나 사업의 성격/규모에 따라 유연하게 운용되고 있음	고가의 주요 사업은 GtoG 계약으로 추진
입찰 결과 확인	국방조달 입찰결과를 공개적으로 확인하기 어려움	일반장비 및 물자류 입찰공고는 '국방전자조달체계(d2b)'에서 확인 가능	
주요 조직	절충교역 주관기관인 신설 PAPP의 향후 권한 및 기능을 주목할 필요	소요군 - 합참 - 국방부 - 방위사업청 담당 권한/업무별로 분권적 기능을 수행	대규모 사업은 국왕 중심의 극소수 VIP에 의해 결정

3. 조달관련 문서 및 서식

(<https://www.modsg.gov.om/en/Pages/e-Services.aspx>)

가. 오만 국방사무총장실 홈페이지 공급자 등록 요청 서신 양식 (국외 기업용)

Company Header	
Ref:	الرقم:
Date:	التاريخ:
Office of the Secretary General	مكتب الأمين العام
Ministry of Defence	وزارة الدفاع
Sultanate of Oman	سلطنة عمان
Dear Sir	تحية طيبة وبعد....
Subject: <u>REQUEST FOR REGISTRATION WITH MOD - OMAN</u>	الموضوع: <u>طلب تسجيل في وزارة الدفاع - سلطنة عمان</u>
We would like to register our company with the Ministry of Defence. The following are our details: يسرنا أن نتقدم بطلب تسجيل شركتنا في وزارة الدفاع، وتجدون أدناه تفاصيل التالية:	
Company Name:	اسم الشركة :
N Cage code:	الرمز العالمي:
Address details:	العنوان:
Contact Name:	اسم المخول:
Mobile Number:	رقم النقال:
Company Email address :	البريد الالكتروني:
Bank details:	تفاصيل الحساب البنكي:
Bank name:	اسم البنك :
Bank No:	رقم البنك :
Branch name:	اسم الفرع :
Branch No:	رقم الفرع :
BIC / SWIFT Code:	رقم الحساب:
A/C No:	الرمز الدولي :
IBAN Code:	العملة :
Currency:	المنتجات والأنشطة:
Products & Service:	
AUTHORISED SIGNATORY AND OFFICIAL STAMP	المفوض بالتوقيع وختم الشركة

나. 추가 제출 서식 (컨설팅 서비스 공급자용)

MINISTRY OF DEFENCE



ENGINEERING SERVICES

CONSULTANTS REGISTRATION

STANDARD FORM CRI (A)

ARCHITECT – ENGINEER GENERAL QUESTIONNAIRE

1	Name of Consultant	:			
2	Address in Oman	:			
3	Telephone & Fax No:	:			
4	Date Established in Oman	:			
5	Name of Sponsor	:			
6	Tender Board Reg No:	:		Date of Expiry:	
7	Oman Chamber of Commerce & Industry Reg No:	:		Date of Expiry:	
8	Name of Parent Company (if any)	:			
9	Address of Parent Company	:			
10	Name of Senior Resident Representative	:			
11	Status of Senior Resident Representative within the firm	:			
12	Other Offices, - International:	:			

	Country:	:	No of Personnel
a.		:	
b.		:	
c.		:	

13. Oman Office – Personnel by Discipline:

Administrative		Interior Designers	
Architects		Landscape Architects	
Chemical Engineers		Land Surveyors	
Civil Engineers		Mechanical Engineers	
Draughtsmen		Planners	
Electrical Engineers		Public Health Engineers	
Geologists		Quantity Surveyors	
Hydrologists		Site Inspectors/Supervisors	
Soil Engineers		Structural Engineers	
Others			
Total Establishment in Oman			

14. State ability to handle projects using resources entirely within Oman:

15. Indicate type and value of projects for which you wish to be considered. You should not apply for any project of a higher value than that handles by your organization within the last 2 years. Examples of projects of the appropriate value carried out in Oman and the Middle East should be included in Sections 16 & 17 to support your application:

CAT	TYPE	VALUE (RO)			
		≤5000/100,000	100,000 – 1 M	1M – 5M	5M & above
		I	II	III	IV
A	Architectural				
B	Civil				
C	Mechanical				
D	Electrical				
E	Drainage + Sewage Treatment				
F	Water Supply + Investigation				
G	Planning				
H	Structural Engineering				
I	Surveys				
J	Interior Design				
K	Landscape				
L	Quantity Surveying				
M	Others (specify)				

16. Project Examples in Oman – Last 5 years (List Ministry of Defence Projects First)

Project Name & Location + Brief Description	Client Name + Address	Value of Work(RO)	Main OR Sub-Consultants

5

17. Project Examples Worldwide – Last 5 years (List Ministry of Defence Projects First)

NB: For the purpose of assessing section 15 of this application priority will be give to projects carried out in the Middle East.

Project Name & Location + Brief Description	Client Name + Address	Value of Work(RO)	Main OR Sub-Consultants

6

다. 추가 제출 서식 (건설 서비스 공급자용)

MINISTRY OF DEFENCE  ENGINEERING SERVICES APPLICATION DOCUMENT REGISTRATION OF CONTRACTORS FOR MOD MINOR PROJECTS <u>Return To:</u> Contracts Department, Ministry of Defence, Engineering Services, Muaskar Al-Murtafa'a <u>Marked for the Attention of:</u> THE PROJECTS DIRECTOR Projects Directorate CONTRACTOR_REGISTRATION.doc

DATE:.....

CONTRACTOR REGISTRATION

1. COMPANY INFORMATION

1.1 Company Details

- a. Name
- b. Address: (1) Head Office
- (2) Branch Office(s)
- c. Telecoms: (1) Head Office Phone:
- Fax: Telex:
- (2) Branch Office(s) Phone:
- Fax: Telex:

1.2 a. Head Office Manager/Director

.....

b. Branch Office(s) Manager

.....

1.3* Tender Board Registration

- a. Grade:
- b. Registration No:
- c. Date of Expiry:

1.4* Chamber of Commerce Registration:

- a. Registration No:
- c. Date of Expiry:

1.5 Date Company Established in Oman:

1.6 Sponsors Name & Address:

.....

1.7 Bankers Name & Address:

.....

1.8 Bank Account Number:

.....

* A copy of the registration document must be attached.

-1-

CONTRACTOR_REGISTRATION.doc

2. LOCALITIES

2.1 Please tick the appropriate boxes for the areas in which you are prepared to work:

a. Muscat Area

☐

b. Interior (Al-Dakhiliya)

☐

c. Al Batinah

☐

d. Al Dakhira

☐

e. Mussandam

☐

f. Al Sharqiya

☐

g. Masirah Island

☐

h. Salalah

☐

i. Thumrait

☐

j. Sarfait / Aydim

☐

3. PREVIOUS EXPERIENCE

3.1 Please tick the appropriate boxes for the type of work previously carried out:

	Up to RO 15,000/=	RO 15,000/= to 30,000/=	Above RO 30,000/=
a. Building Works	☐	☐	☐
b. Water Supply & Drainage	☐	☐	☐
c. Roadworks / Paving	☐	☐	☐
d. Structural Steelwork	☐	☐	☐
e. Specialist Joinery	☐	☐	☐
f. Specialist Painting / Decoration	☐	☐	☐
g. Electrical / Mechanical	☐	☐	☐
h. Portable Buildings	☐	☐	☐
i. Other Specialist Works (State) Blasting & Coating	☐	☐	☐

3.2 The above information is to be supplemented with a list of successfully completed projects with contract details in accordance with Annex 'A'.

4. TYPE OF WORK APPLIED FOR

4.1 Please tick the appropriate boxes for the type of work for which you wish to be registered with MOD:

	Up to RO 15,000/=	RO 15,000/= to RO 30,000/=
a. Building Works	☐	☐
b. Water Supply & Drainage	☐	☐
c. Roadworks / Paving	☐	☐
d. Structural Steelwork	☐	☐
e. Specialist Joinery	☐	☐
f. Specialist Painting / Decoration	☐	☐
g. Electrical / Mechanical	☐	☐
h. Portable Buildings	☐	☐
i. Other Specialist Works (State) Blasting & Coating	☐	☐

4.2 In exceptional cases the value of minor projects may exceed RO 30,000/=. If you wish to be considered for such work in the same categories that you have indicated in para 4.1 above please tick the appropriate boxes:

a. For value RO 30,000/= to RO 40,000/=	☐
b. For value RO 40,000/= to RO 50,000/=	☐
c. For value RO 50,000/= to RO 60,000/=	☐

-4-

5. COMPANY RESOURCES

5.1 Summary of Staff (No 1 Casual)

a. Please give total numbers of staff in each of the categories indicated:

	MANAGEMENT	TECHNICAL	TECHNICIAN	TRADESMEN	LABOUR
Omani					
European					
Asians					
Other(Specify)					

b. A full list of staff should be given on Annexure 'B'.

5.2 Workshop / Storage Facilities and Locations: (Please state work/storage capacity and location)

PROJECTS COMPLETED IN LAST TWO YEARS OR IN PROGRESS AT PRESENT

Please indicate whether employed as Main Contractor (MC) or Sub Contractor (SC)

PROJECT	LOCATION	VALUE (RO)	CONTRACT PERIOD (MONTHS)	CLIENT / CONSULTANT	DATE COMPLETED IN PROGRESS	M/C	S/C

ANNEXURE B'

NAME NATIONALITY	APPOINTMENT AND LOCATION	DATE OF JOINING	QUALIFICATION AND EXPERIENCE

Figure 1

REGISTRATION OF MINOR NEW WORKS CONTRACTORS

GUIDELINES FOR ALLOCATION OF CATEGORIES & AREAS

1. All companies registered with MOD must have a current Chamber of Commerce licence to trade.
2. Companies registered in the category of 'general building work' must be registered with the Government Tender Board.
3. Companies registered in the specialist category of "Electrical/Mechanical" must be registered with the Ministry of Electricity and Water.
4. In the other specialist categories registration with the Government Tender Board is generally required. The only exceptions permitted are for highly specialised work where the supplier carries out the installation.
5. General building work is deemed to include all trades necessary to complete the work (eg plumbing, carpentry, electrical wiring, painting and decorating external works etc). It is not necessary for Contractors to be registered in a specialist category to undertake routine work covered by "General Building".
6. Tender lists will be drawn up on the basis of strict rotation of the registered Contractors. Three main lists will be maintained as follows:

a.	General Building Work	-	North Oman
b.	General Building Work	-	South Oman
c.	Specialist works	-	Nationwide
7. Contractors, who have opted not to work in certain areas, obviously cannot expect to be selected so frequently. Contractors may appear on more than one list depending on their applications. Contractors are included on both lists for general building work only if they maintain an office in North and the South.

4. 방산수출 통제 및 허가 절차⁹⁾¹⁰⁾

가. 방산수출 통제/허가 개념 및 관련 법규

- [수출통제/허가의 개념] 국제평화, 국가안보, 기술보호 등을 위해 방산물자 및 전략 물자와 관련한 기술의 수출, 경유, 환적, 중개 등의 행위 시 정부의 허가를 받도록 하는 제도
- [수출통제/허가 대상품목] 대외무역법 및 방위사업법 등에 따라 지정한 방산물자, 전략 물자 및 국방과학기술 등

[표 9] 수출 통제/허가 대상 품목 분류 및 관련 규정

구분	관련 규정
전략물자	산업통상자원부 장관이 국제평화 및 안전 유지와 국가안보를 위해 제한이 필요하다고 정하여 고시한 물품 * 「전략물자수출입고시」 별표 2(이중용도품목) 및 별표 3(군용물자품목) 고시
방산물자	방위사업청장이 안정적인 조달원 확보 및 엄격한 품질 보증 등을 위해 지정한 물자 * 방위사업법 제34조에 의해 지정된 일반 + 주요방산물자
국방과학기술	방위사업관리규정 145조의 정의에 의한 국방과학기술

- 방산수출 통제/허가 대상으로 분류되는 품목은 아래 그림과 같이 방위사업청장의 수출허가 승인을 받아야 함



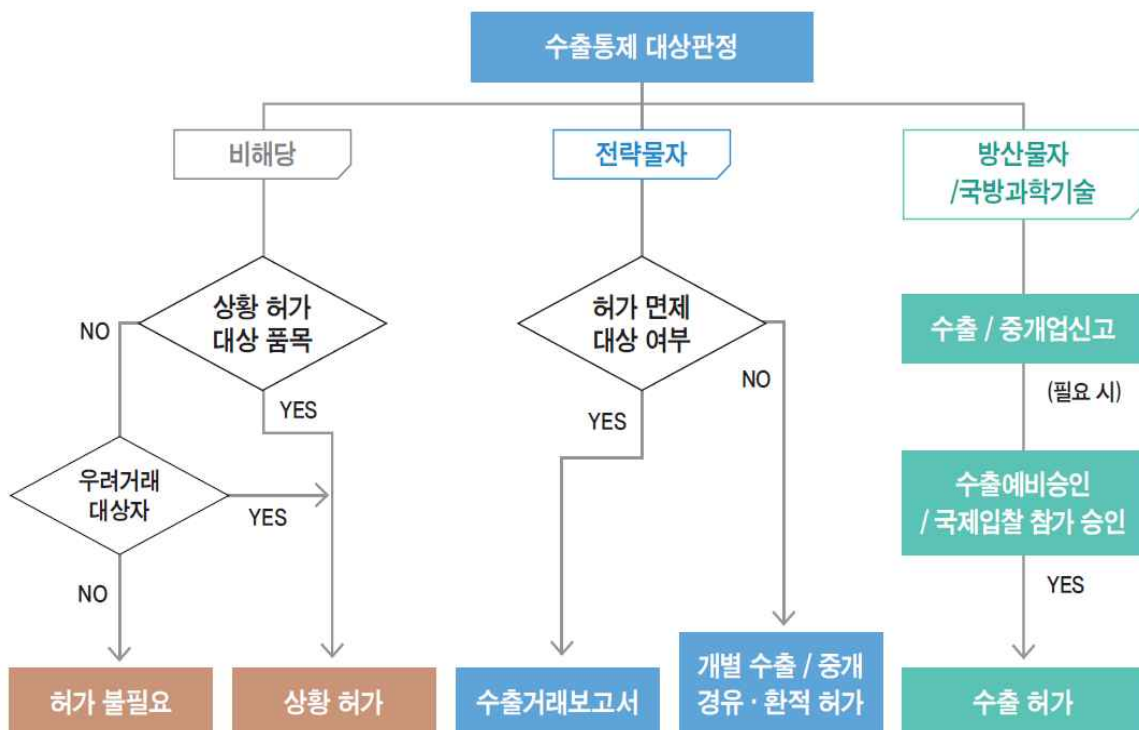
[그림 7] 수출 통제/허가 대상 품목 분류 및 관련 규정

9) 방위사업청, 2019 방산육성 및 방산수출 지원제도 GUIDE

10) 방위사업청, 방위산업기술보호 업무 길라잡이

나. 방산수출 통제/허가 절차

- 방산수출 허가 절차는 방산물자/국방과학기술의 수출허가와 전략물자의 수출허가로 구분되며 다음의 절차에 따라 처리됨
- 수출 통제/허가 심사 기준은 수출 허가 대상(방산물자, 군용전략물자 등) 여부, 국제평화 및 안전, 국가안보 저해 및 군사외교적 민감성, 수입국의 기술수준 및 품목/기술의 유출가능성, 수입자/최종사용자/사용목적의 신뢰성, UN등 국제체제 제재 대상 여부 등에 따라 판단함



[그림 8] 수출 통제/허가 처리 절차

- [수출 허가 신청 시 필요 서류]

[표 10] 수출허가 제출 서류 목록

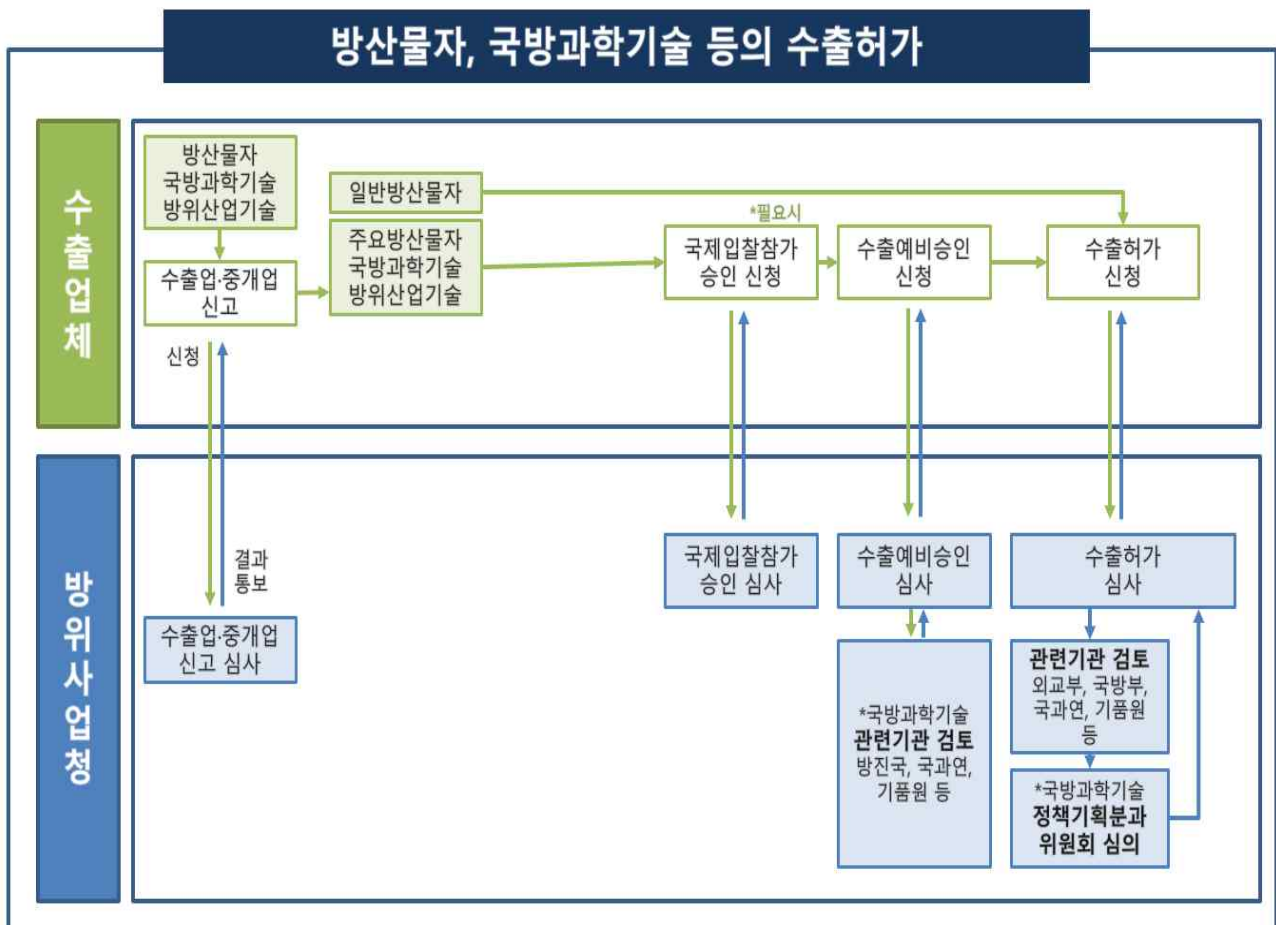
구분	전략물자	방산물자/국방과학기술
공 통	- 수출신청장, 수출계약서, 주문서, 수출가계약서 등 - 최종사용자 증명서 - 수출 품목의 성능과 용도를 표시하는 설명자료	
기 타	- 전문판정서 또는 자가판정서 - 최종 수하인 진술서 - 최종 사용자의 영업여부 확인 가능한 확인서	- 기술 보유 기관과 체결한 기술 이전 계약서 - 외국정부의 허가 필요시 해당 국가의 허가서 - 수출 시 국내외 파급효과 및 납품일정

○ [방산물자 및 국방과학기술 수출허가 절차]

- 수출업·중개업 신고 : 방산물자 및 국방과학기술을 국외로 수출하거나 그 거래를 중개(제3국간 중개 포함)하는 것을 업으로 하고자 하는 경우
- 국제입찰참가 승인 신청 : 주요방산물자 및 국방과학기술의 수출허가를 받기 전에 국제입찰에 참가하고자 하는 경우
- 수출예비승인 신청 : 주요방산물자 및 국방과학기술의 수출허가를 받기 전에 수출상담을 하고자 할 때 방위사업청장의 수출예비승인을 받아야 하는 경우
- 수출허가 신청 : 방산물자 및 국방과학기술을 국외로 수출하는 경우

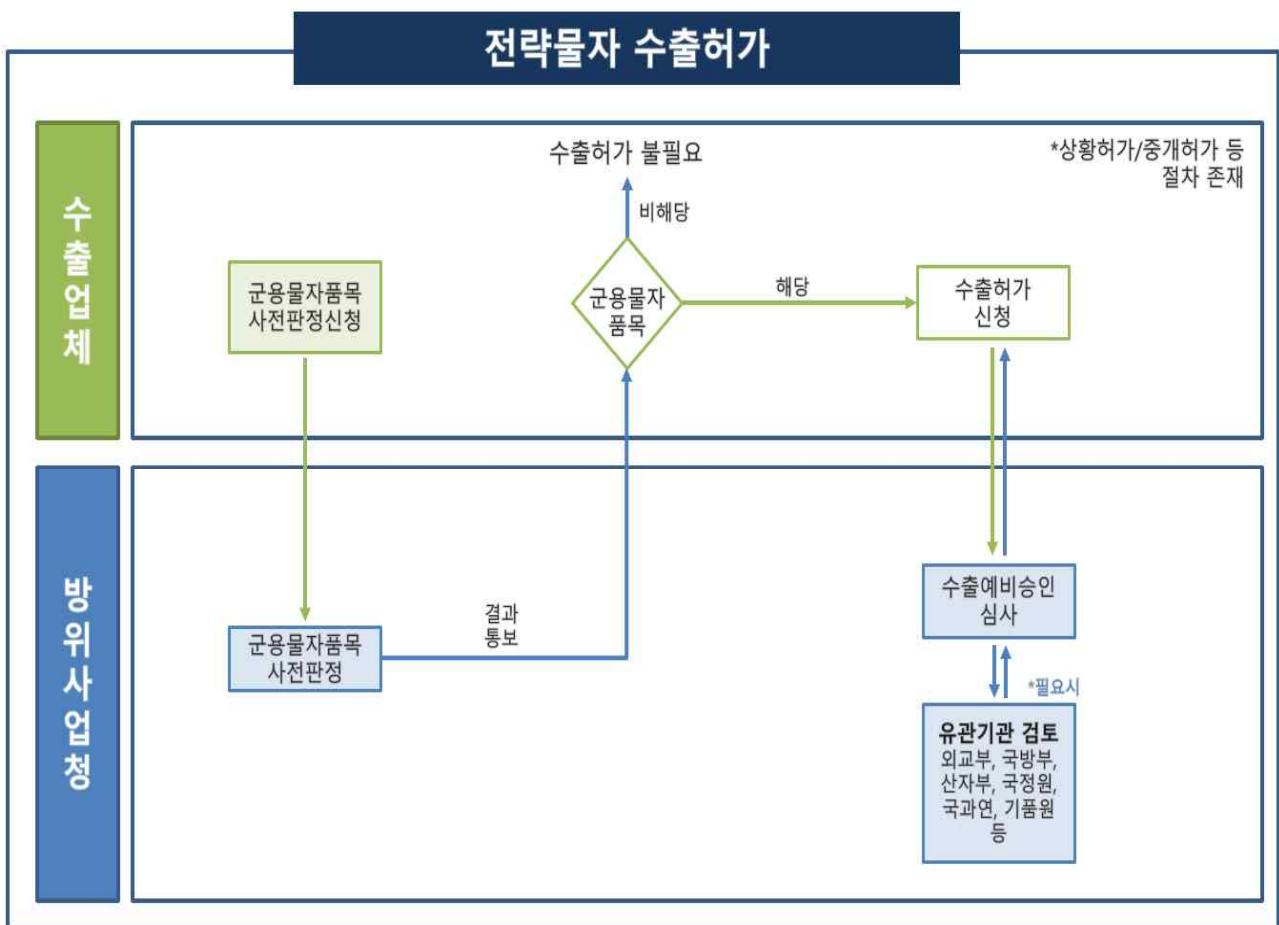
○ 신청방법 : 온라인 및 수기 접수 등

(방위사업청 방산수출입지원시스템 <http://www.d4b.go.kr> 에서 신청 가능)



[그림 9] 방산물자 및 국방과학기술 수출허가 상세 절차 및 수행 기관

- [전략물자 수출허가 절차] 전략물자의 수출 허가의 경우 전략물자 대상여부 및 전략물자 대상 품목 확인을 선행해야 함
- 수출하려는 품목이 상황허가 대상품목 또는 군용물자 대상품목 여부를 판단 하기 위해 자가판정 또는 전문판정을 통해 확인 가능
 - 자가판정은 2020.6.19.부터 일정 교육을 이수한 자만이 판정을 할 수 있음
 - 전략물자 대상여부 자가판정은 품목에 따라 신청처가 아래와 같이 달라짐
 - 군용물자품목(ML1~ML21) 자가판정은 방산수출입지원시스템 www.d4b.go.kr에서 신청
 - 이중용도품목 및 상황허가 자가판정은 전략물자관리시스템 www.yestrade.go.kr 이용



[그림 10] 수출 통제/허가 대상 품목 분류 및 관련 규정